



PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

Nr. 5218 din 06.10.2023

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare în gradul profesional imediat superior gradului de debutant pentru personalul contractual asistent medical debutant din cadrul Spitalului Orășenesc Aleșd

Spitalul Orășenesc Aleșd, Județul Bihor, în conformitate cu prevederile:

- Hotărâri nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice,
- Ordinului M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, organizează **examen de promovare în grad profesional imediat superior gradului de debutant** pentru următoarele posturi:

- **un post de asistent medical de rad. debutant (PL) în asistent medical de rad. (PL)**
 - poziția 180 din statul de funcții
 - Laborator radiologie și imagistică medicală
- **un post de asistent medical debutant (PL) în asistent medical (PL)**
 - poziția 192 din statul de funcții
 - Cabinet medicină internă din cadrul Ambulatoriului
- **un post de asistent medical debutant (PL) în asistent medical (PL)**
 - poziția 193 din statul de funcții
 - Cabinet neurologie din cadrul Ambulatoriului

1. Condiții pentru participarea la examen:

- vechime minimă: 6 luni ca asistent medical în specialitate;

2. Acte necesare:

În vederea participării la examenul de promovare, candidații depun dosarul de concurs care va conține în mod obligatoriu:

- a) cerere de înscriere;
- b) copia actului de identitate;
- c) adeverință eliberată de angajator din care să reiasă vechimea în funcția de asistent medical;
- d) raportul salariatului debutant.



PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

3. Locul, data și ora de desfășurare a examenului:

Examenul de promovare va avea loc în data de **20.10.2023**, ora **10:00** în sala de ședințe a Spitalului Orășenesc Aleșd, str. 1 Decembrie, nr. 3.

4. Desfășurarea examenului de promovare:

Examenul de promovare din debutant, constă în susținerea unui interviu, față în față sau online, după caz, care are la bază evaluarea raportului salariatului debutant.

Raportul de evaluare privind activitatea desfășurată de către salariatul debutant, este întocmit de îndrumător și se ia în calcul la finalizarea examenului de promovare al salariatului debutant, ponderea acestuia în nota finală a examenului de promovare fiind stabilită de comisia de examinare.

Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul unității precum și pe pagina de internet a acesteia.

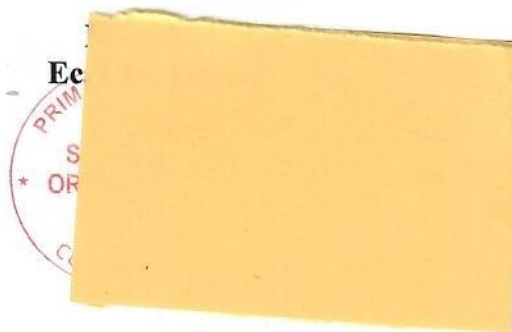
Candidații nemulțumiți, de rezultatul obținut, pot depune contestație.

Rezultatele finale se afișează la sediul instituției precum și pe pagina de internet a acesteia.

Încadrarea în noua funcție, ca urmare a promovării examenului de promovare, se face începând cu prima zi a lunii următoare celei în care a avut loc promovarea.

Candidatul poate depune dosarul de înscriere, la concursul de promovare, în perioada 06.10.2023 - 12.10.2023 ora 15:00.

Informații suplimentare se pot obține la Biroul RUNOS al unității din str. 1 Decembrie, nr.3, tel. 0371339807.





PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE PROMOVARE
în gradul profesional imediat superior gradului de debutant pentru personalul
contractual asistent medical debutant

Nr. Crt.	Activități	Data și ora
1	Publicarea anunțului	06.10.2023
2	Data limită pentru depunerea dosarelor	12.10.2023, ora 15:00
3	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	13.10.2023
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	13.10.2023, ora 15:00
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	16.10.2023 până la ora 12:00
6	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	16.10.2023, ora 15:00
7	Susținerea interviului	20.10.2023, ora 10:00
8	Afișarea rezultatului	23.10.2023, maxim ora 15:00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele	24.10.2023, ora 12:00
10	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.10.2023, ora 15:00
11	Afișarea rezultatului final al concursului	25.10.2023, maxim ora 15:00





PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Sistemul de management certificat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015



TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ASISTENT MEDICAL GENERALIST - AMBULATOR

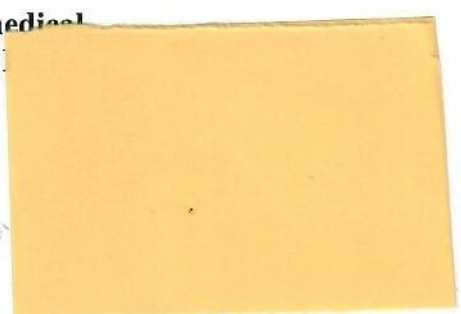
TEMATICĂ:

1. Managementul pacientului prezentat în Ambulatoriul integrat al spitalului;
2. Suport vital de bază;
3. Prevenirea, limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
4. Drepturile pacientului - Ordinul nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.

BIBLIOGRAFIE:

1. **P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-03** - Procedură de igienă primară (spălare pe mâini, utilizare soluții hidroalcoolice, antiseptice și echipament de protecție)
2. **P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-05** - Igienizarea pe tipuri de echipamente, aparatură din cadrul spitalului
3. **P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-09** - Managementul deșeurilor
4. **P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-18** - Supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale
5. **P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-19** - Curățenia și dezinfecția spațiilor, a aerului și a suprafețelor
6. **P.O.-S.O.A.-M.C.S.S.-04** - Procedură privind controlul informațiilor documentate

Director medical
Dr. Costin





PRIMĂRIA ORAȘULUI ALEȘD
CONSILIUL LOCAL
SPITALUL ORĂȘENESC ALEȘD

Str. 1 Decembrie, nr. 3, jud. Bihor
C.I.F. 4348890
Tel: 0259 342 374, 0359 450 905
Fax : 0259 340 103
Adresa e-mail: secretariat@spitalalesd.ro
NR. DE ÎNSCRIERE A.N.S.P.D.C.P. 12860



Nr. certifi cat: UIG-10U14-EH-582
Sistemul de management certifi cat
conform standardului
SR EN ISO 9001:2015, 14001:2015



TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ASISTENT MEDICAL DE RADIOLOGIE - LABORATOR RADIOLOGIE ȘI IMAGISTICĂ MEDICALĂ

TEMATICĂ:

1. Managementul pacientului prezentat în Laboratorul de radiologie;
2. Suport vital de bază;
3. Prevenirea, limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale;
4. Drepturile pacientului - Ordinul nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.

BIBLIOGRAFIE:

- P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-03 - Procedură de igienă primară (spălare pe mâini, utilizare soluții hidroalcoolice, antiseptice și echipament de protecție)
- P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-09 - Managementul deșeurilor
- P.O.-S.O.A.-C.S.P.I.A.A.M.-18 - Supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale
- P.O.-S.O.A.-M.C.S.S.-04 - Procedură privind controlul informațiilor documentate
- P.O.-S.O.A.-L.R.I.-11 - Procedură privind radioprotecția personalului medical și al pacienților
- P.O.-S.O.A.-L.R.I.-14 - Procedură privind expunerea la radiații ionizante a gravidelor
- P.O.-S.O.A.-L.R.I.-16 - Procedură privind efectuarea rezultatelor pe CD (atât scopie, cât și grafie)
- P.O.-S.O.A.-L.R.I.-18 - Procedură privind depozitarea biletelor de trimitere și a filmelor în fonotecă

Direc
Dr. C

